**A İŞ PLANI KAPSAMINDA YATIRIMCILAR İÇİN HİBE SÖZLEŞMESİ VE SATINALMA AŞAMALARINDA YAPILACAK İŞ VE İŞLEMLER**

**Hibe Sözleşmesi İmzalanması İçin Son Tarih : 28 Nisan 2023**

**HİBE SÖZLEŞMESİ AŞAMASINDA SUNULMASI GEREKEN BELGELER**

Aşağıdaki belgeler hibe sözleşmesi imzalanmadan önce il müdürlüğüne sunulmalıdır. Bu belgeleri sunmayan başvuru sahipleri ile hibe sözleşmesi imzalanmaz.

1) Veri giriş sistemine yüklenen belgelerin asılları,

2) Yatırımcının SGK ve vergi borcu olmadığına dair belgeler,

3) Tarımsal kooperatifler hariç, tüzel kişi başvurularında tüzel kişiliğe ait sermaye pay oranlarını gösteren en son yayımlanmış ticaret sicil gazetesi onaylı sureti,

4) Adli sicil kaydı (Güncel)

5) Alınacak makine ekipmanın teknik özelliklerini gösterir belge,

6) Genel Taahhütname (noter onaylı)

7) Yerli malı taahhüt edilmiş ise “Yerli Malı Belgesi”

8) Makine ve/veya ekipmanların Türkçe olarak hazırlanmış kullanım ve bakım kılavuzları

9) İhtiyari Garanti Belgesi

10) Satış Sonrası Hizmet Yeterlilik Belgesi (Yetkili Servis Belgesi) veya TSE Hizmet Yeterlilik

Belgesi veya yüklenici/tedarikçi firmanın vereceği hizmet yeterlilik taahhüdü.

11) Başvuru ücretinin yatırıldığına ait dekont

12) Sözleşme ücretinin yatırıldığına ait dekont

13) Tedarikçinin SGK ve Vergi Borcu olmadığına dair belge

14) Tedarikçinin güncel faaliyet belgesi ( Ticaret Odası veya Esnaf ve Sanatkarlar Odası)

**Dikkat edilecek hususlar :**

1. Hibe sözleşmesinin eki olan tüm belgeler gerçek kişilerde başvuru sahibi veya vekalet verdiği kişi, tüzel kişilerde ise yetkilendirilen kişi tarafından imzalanarak/paraflanarak mavi dosya ile dosyalanmalıdır.
2. Başvuru dosyasında, başvuru sahibi tarafından hazırlanan belge ve dokümanların ilgili yerlerine tarih atılmalıdır.
3. Veri giriş sisteminde yer alan belge ve dokümanlarla il müdürlüğüne teslim edilen başvuru dosyasında yer alan belge ve dokümanlar aynı olmalıdır.
4. Başvuru dosyası, ekleri ve satın alma dosyası gerçek kişilerde başvuru sahibinin kendisi veya noter onaylı vekâlet belgesine sahip vekili, tüzel kişilerde ise tüzel kişi adına imzaya yetkili kişi tarafından teslim edilmez ise başvuru kabul edilmeyecektir.
5. Bölgede yetkili veya anlaşmalı teknik servisi olmayan üretici veya yüklenici firmaların servislerinin olmadığı coğrafi bölgelerdeki hibe başvuruları kabul edilmeyecektir.

**YATIRIMCILAR TARAFINDAN DÜZENLENECEK ÖDEME EVRAKLARI:**

1. Yatırımcı Dilekçesi (ÖDEK-1)
2. Ödeme belgeleri (Fatura, banka dekontu, serbest meslek makbuzu) (Ödemelerin devlet bankası aracılığı ile yapılması zorunludur)

Fatura üzerinde ***“Bu fatura için KKYDP kapsamında hibe desteği verilmiştir. Faturada belirtilen makineler, yatırımcıya nihai ödemenin yapıldığı tarihten itibaren 3 (üç) yıl süreyle satılamaz.”*** İbaresi yer almalıdır.

3. Ödeme icmal tablosu (ÖDEK-2)

4. Dönem içinde imzalanan uygulama sözleşme listesi (ÖDEK-3)

5. Makine Teslim Tutanağı (Yatırımcı ile yüklenici arasında düzenlenir.) (ÖDEK-6)

6. Makine-Ekipman Tespit Tutanağı (ÖDEK-4)

7. Vergi borcu ve SGK borcu yoktur yazısı. (Güncel)

|  |
| --- |
| Sözleşme Ücreti Yatırılacak Hesap : Erzincan İl Tarım ve Orman Müdürlüğü Döner Sermaye |
| **İban No: TR83 0001 0001 1612 0046 02 5001** |